



**VILNIAUS „SANTAROS” GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VILNIAUS „SANTAROS“ GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO  
TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2026 m. rugpjūčio 28 d. Nr. VIG-48  
Vilnius

T v i r t i n u Vilniaus „Santaros“ gimnazijos mokinių socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašą.

Direktorė

Jelena Beliajeva

## **MOKINIŲ SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymo Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. liepos 30 d. įsakymo Nr. V-571 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymo Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

1. Tvarkos aprašas nustato socialinės-pilietinės veiklos tikslus ir uždavinius, numato priemones ir jų įgyvendinimą Vilniaus „Santaros“ gimnazijoje.
2. Organizuojant socialinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, jų galimybes, mokyklos bendruomenės tradicijas.
3. Tvarkos aprašas nustato mokinių socialinę-pilietinę veiklą 5–8 ir 9–12 (I–IV) klasėse.
4. Socialinė veikla yra privaloma 5–8, 9–12 (I–IV) gimnazijos klasės mokiniams.

### **II. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

5. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

#### **Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:**

- 5.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 5.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

5.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso;

5.4. ugdyti ir puoselėti įvairias mokinių kompetencijas, pilietinį sąmoningumą, skatinti savanorystę.

### **III. SOCIALINĖS -PILIE TINĖS VEIKLOS SRITYS IR KRYPTYS**

6. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planu 9 priedu. Mokiniais siūlomos socialinės-pilietinės veiklos kryptys: pilietinė, ekologinė, savanorystės, projektinė, pagalbos gimnazijai, kūrybinė, pedagoginė ir kt. Mokiniai socialinę veiklą gali pasirinkti pagal savo pomėgius ir gebėjimus iš socialinės veiklos sąrašo (Priedas Nr.1). Aktyvus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose bus įskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla.

7. Socialinių-pilietinių veikla atliekama atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių. Veiklos organizavimas siejamas su turimais mokyklos ištekliais, gimnazijoje vykdoma praktika, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpinių ypatumus, mokinių interesus, gimnazijos ir vietos bendruomenių galimybes:

7.1. 5-8 gimnazijos klasės mokinių veikla nukreipta į socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, Gimnazijos bendruomenėje; pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi dalyvaujant Gimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;

7.2. 9-10 (I-II) ir 11-12 (III-IV) gimnazijos klasės mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

### **IV. SOCIALINĖS- PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS IR ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

8. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

8.1. prasmingumo;

Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina ją orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą.

8.2. asmeninio tobulėjimo;

Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus

mokiniais mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

### 8.3. socialinio teisingumo;

Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė dalyvauti socialiniame gyvenime. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams;

### 8.4. dalyvavimo;

Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems.

## V. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

9. Veiklą inicijuoja ir organizuoja visi gimnazijos darbuotojai: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekos vedėja ir kt.

10. Socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama ir gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto pažintinei ir kultūrinei veiklai, metu ar laisvu laiku po pamokų, mokiniui patogiu laiku. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai galės atlikti ir per rudens, Kalėdų, žiemos, Velykų ir vasaros atostogas. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei.

11. Socialinei-pilietinei veiklai vykdyti per mokslo metus skiriama valandų:

| 2026-2027 m.m. |         |         |         |           |             |              |             |
|----------------|---------|---------|---------|-----------|-------------|--------------|-------------|
| 5 kl.          | 6 kl.   | 7 kl.   | 8 kl.   | 9 (I) kl. | 10 (II) kl. | 11 (III) kl. | 12 (IV) kl. |
| 20 val.        | 20 val. | 20 val. | 20 val. | 20 val.   | 20 val.     | 20 val.      | 20 val.     |

12. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne. Apskaitą vykdo ir už ją atsakingas klasės vadovas.

13. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas **klasės vadovas**:

13.1. mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašu, reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka;

13.2. individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomojus pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių;

13.3. klasės vadovas tikrina kiekvieno mokinio socialinės veiklos atlikimo eigą ir vykdo veiklos apskaitą ir kontrolę: likus 1 mėnesiui iki pusmečio pabaigos ir mokslo metų pabaigos, peržiūri mokinių veiklos suvestinę el. dienyne ir suteikia pagalbą mokiniams, neskyrusiems veiklai reikiamo valandų skaičiaus - inicijuoja jų susitikimus su veiklos vadovais ir/ar su administracija;

13.4. paruošia klasės mokinio socialinės-pilietinės veiklos ataskaitą iš elektroninio dienyne ir atsiskaito kuriojamajam pavaduotojui likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos;

13.5. pusmečio ir mokslo metų pabaigoje klasės vadovas suskaičiuoja socialinės-pilietinės veiklos trukmę ir nurodo bendrą valandų skaičių elektroniniame dienyne - „Socialinė-pilietinė veikla“;

13.6. teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

13.7. ugdymo proceso pabaigoje bus nurodomas bendras visų mokinio surinktų valandų skaičius, net jei jis viršija privalomą minimalią normą. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašų „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti. Jei mokinis neatliko socialinės-pilietinės veiklos mokslo metų eigoje, sprendimą dėl mokinio kėlimo į aukštesnę klasę ir atsiskaitymo, už socialinę veiklą priima Mokytojų taryba.

#### **14. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:**

14.1. privalo dalyvauti ugdomojuose pokalbiuose ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas;

14.2. turi pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

14.3. turi kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

14.4. mokiniai, kurie veiklą atlieka už gimnazijos ribų, klasės vadovui pateikia konkrečios institucijos raštą su atliktų socialinės-pilietinės veiklos valandų skaičiumi, pasirašytą atsakingo asmens ir pažymėtą antspaudu;

14.5. atlikdamas socialinę veiklą, mokinis privalo elgtis drausmingai, paisyti saugos ir įstaigos, kurioje atlieka socialinę veiklą, taisyklių bei įsipareigojimų, kuriuos prisiima, rinkdamasis socialinės veiklos vietą. Esant pažeidimams, socialinė veikla mokiniui gali būti neįskaityta.

14.6. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoja savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

14.7. pusmečio ir mokslo metų pabaigoje mokiniai, atlikę socialinę veiklą, kartu su klasės vadovu aptaria įgytą patirtį laisva forma arba remdamiesi Priedu Nr.2.

#### **15. Mokyklos vadovas:**

15.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių), ar kitą asmenį ar asmenis;

15.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomojus pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Informacija apie socialinę - pilietinę veiklą teikiama klasės valandėlių metu, elektroninėje platformoje Classroom ir elektroniniame dienyne.

17. Mokinys į aukštesnę klasę keliamas, kai jis turi teigiamus metinius dalykų įvertinimus ir atlikęs reikiamą socialinės – pilietinės veiklos valandų skaičių.

18. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms (force majeure) šalyje, gimnazija pasilieka teisę stabdyti, nukelti ar kitaip koreguoti socialinės veiklos atlikimo terminą, sudaryti kontaktinio/nuotolinio atsiskaitymo galimybes.

19. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo baigiamosios klasės mokinys, turintis patenkinamus visų atitinkamos ugdymo programos dalykų, nurodytų ugdymo plane, metinius įvertinimus ir atlikęs socialinę-pilietinę veiklą, laikomas baigusių atitinkamą ugdymo programą.

20. 12 (IV) klasės mokinys gauna brandos atestatą tik atlikęs socialinę-pilietinę veiklą.

25. Šiuo aprašu vadovaujamas rengiant gimnazijos, klasės veiklos planus, kitus su socialinės - pilietinės veiklos organizavimu susijusius dokumentus.

26. Socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarka esant būtinybei bendru sutarimu gali būti peržiūrima ir koreguojama.

**VILNIAUS „SANTAROS“ GIMNAZIJA**  
**SOCIALINĖS VEIKLOS KRYPTYS**

| Kryptis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Veikla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atsakingas                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Įskaitomi visi socialinės-pilietinės veiklos etapai: visas laikas, kurį mokinys skiria socialinei-pilietinei veiklai, bus įskaitytas į bendras valandas. Pavyzdžiui, jei mokinys rengia pristatymą, varžybas, parodą, renginį ir pan., įskaitomas ir laikas, skirtas šioms veikloms parengti. Jei mokinys konkursuose, varžybose, parodose, koncertuose ar minėjimuose dalyvauja kaip atlikėjas, žaidėjas ar pranešėjas, pateikus tai patvirtinantį dokumentą, ši veikla bus įskaityta kaip socialinė-pilietinė. Už tokio dalyvavimo faktą bus skiriama <u>viena valanda</u>.<sup>1</sup></b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |
| <b>1. Pilietinė</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1. Pilietinių iniciatyvų organizavimas.<br>2. Dalyvavimas pilietinėse akcijose mokykloje, mieste.<br>2. Aktyvi veikla klasės ir mokyklos savivaldoje.<br>3. Veikla miesto jaunimo organizacijose.<br>4. Bendradarbiavimas su mokyklos rinkodaros grupe (straipsnių rašymas apie mokyklos renginius, fotografavimas ir viešinimas mokyklos internetiniame puslapyje bei kituose šaltiniuose).<br>5. Savarankiškas tiriamasis (kraštotyris, prevencinis) darbas, siekiant viešinti pozityvią mokyklos veiklą, siūlant ją tobulinti.<br>6. Labdaros akcijos.<br>7. Dalyvavimas dalykinėse olimpiadose, konkursuose (direktoriaus įsakymu).<br>8. Mokyklos atstovavimas visuomeninėje veikloje. | Mokyklos administracija, mokyklos savivaldos atstovai, pagalbos mokiniui specialistai, dalykų mokytojai, klasių vadovai.                           |
| <b>2. Socialinė (pedagoginės pagalbos) veikla</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1. Individuali pagalba (pagalba namų darbų ruošoje) mokymosi sunkumų turintiems draugams ar žemesnių klasių mokiniams, sergančiam draugui, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;<br>2. pradinių klasių mokinių globa;<br>3. pagalba priešmokyklinio ugdymo, pradinių klasių mokytojams;<br>4. pagalba klasių vadovams organizuojant renginius, išvykas;<br>5. pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetus, metodinę medžiagą, leidžiant standus;<br>6. pagalba savo klasės vadovui;                                                                                                                                                                                          | Mokyklos administracija, mokyklos savivaldos atstovai, pagalbos mokiniui specialistai, dalykų mokytojai, klasių vadovai. Pradinių klasių mokytojos |

<sup>1</sup> Prieiga per internetą: <https://smsm.lrv.lt/lt/naujienos-1/pranesimai-ziniasklaidai-1/nuo-rugsejo-atnaujinama-socialines-pilietines-veiklos-tvarka-mokyklose>  
 mHrq/#:~:text=Nuo%20rugs%C4%97jo%20socialin%C4%97s%20pilietin%C4%97s%20veiklos%20bus,dalyvavimas%20konkursuose%2C%20koncertuose%2C%20kituose%20renginiuose.

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | 7. pagalba mokytojams;<br>8. savitarpio pagalba organizuojant mokykloje;<br>9. apklausas, tyrimus bei juos apibendrinant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                           |
| <b>3. Socialinė veikla/<br/>Savanorystė</b> | 1. Labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose.<br>2. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose.<br>3. Savanoriška veikla globos namuose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, ligoninėse, senelių globos namuose, gyvūnų prieglaudose ir kt.<br>4. Klasių valandėlių ruošimas ir vedimas.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Mokyklos administracija<br>Mokyklos savivaldos atstovai, dalykų mokytojai, klasių vadovai.                                                |
| <b>4. Kultūrinė veikla</b>                  | 1. Kūrybinė veikla spaudoje, elektroninėje erdvėje ir pan.<br>2. Gimnazijos, miesto, šalies ar tarptautinių kultūrinių renginių organizavimas ir (ar) savanorystė juose.<br>3. Parodų rengimas.<br>4. Renginių organizavimas.<br>5. Dalyvavimas koncertinėse programose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Mokyklos administracija<br>Mokyklos savivaldos atstovai, dalykų mokytojai, klasių vadovai.                                                |
| <b>5. Sportinė veikla</b>                   | 1. Sportinių renginių, varžybų organizavimas, teisėjavimas juose.<br>2. Kita savanoriška veikla sportinių renginių metu.<br>3. Dalyvavimas sporto varžybose (direktoriaus įsakymu) arba dalyvavimas Sporto dienoje (pvz., ĖJIMAS).<br>4. Pagalba organizuojant sportinę veiklą.<br>5 6–8 klasių mokiniai galėtų vykdyti ne tik grupines, bet ir individualias iniciatyvas, pvz., organizuoti sveikos gyvensenos dienas ar sporto varžybas mokykloje.                                                                                                                                    | Mokyklos administracija<br>Mokyklos savivaldos atstovai, fizinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai.                                        |
| <b>6. Projektinė veikla</b>                 | 1. Dalyvavimas kultūriniuose, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo ir kt. projektuose;<br>2. Mokyklą reprezentuojančių suvenyrų gamyba, reklaminių bukletų kūrimas ir leidyba.<br>3. Dekoracijų ruošimas; parodų rengimas.<br>4. 5-ą klasių mokiniai socialines-pilietines veiklas galėtų atlikti tik mokyklos aplinkoje, įgyvendindami grupines pačių sugalvotas arba mokyklos pasiūlytas iniciatyvas bei projektus, pvz., organizuos jaunesniems mokiniams užsienio kalbos popietes ar pertraukas, padės stiprinti kalbos ar kitus įgūdžius kartu žaisdami žaidimus. | Mokyklos administracija,<br>pagalbos mokiniui specialistai,<br>dalykų mokytojai, klasių vadovai,<br>neformaliojo švietimo būrelių vadovai |
| <b>7. Ekologinė</b>                         | 1. Gėlių ir želdinių priežiūra.<br>2. Gimnazijos aplinkos puoselėjimas ir tvarkymas.<br>3. Savivaldybės paskirtų miesto teritorijų tvarkymas.<br>4. Parkų, kapinių, žaliųjų plotų tvarkymas.<br>5. Dalyvavimas ekologiniuose projektuose bei akcijose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Klasių vadovai, gamtos mokslų mokytojai,<br>Pavaduotojas ūkiui;<br>dalykų mokytojai                                                       |
| <b>8. Darbinė veikla</b>                    | 1. Kabinetų ir kitų patalpų tvarkymas.<br>2. Inventoriaus smulkus remontas.<br>3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas.<br>4. Gimnazijos teritorijos priežiūra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Pavaduotojas ūkiui,<br>bibliotekos vedėja ir bibliotekininkė                                                                              |
| <b>8. Kita veikla</b>                       | 1. Pasiruošimas olimpiadai.<br>2. Budėjimas renginių metu.<br>3. Budėjimas gimnazijoje<br>4. Darbas bibliotekoje.<br>5. Įvairūs maketavimo darbai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mokyklos administracija,<br>pagalbos mokiniui specialistai,                                                                               |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>6. Aktyvi dalyvavimas klasės, gimnazijos savivaldos darbe.</p> <p>7. Pačių mokinių, jų tėvų, klasių vadovų, dalykų mokytojų ar kitų mokyklos darbuotojų inicijuota veikla.</p> <p>8. Jaunesni nei 14 m. mokiniai socialinę-pilietinę veiklą galės atlikti ir individualiai už mokyklos ribų, bet juos turėtų lydėti tėvai.</p> <p>9. Vyresnieji – devintokai, dešimtokai ir gimnazistai – socialines-pilietines veiklas galės atlikti individualiai mokykloje ir (arba) už jos ribų, įsitraukdami į įvairių organizacijų siūlomas veiklas ar projektus, pvz., galėtų surengti šventę vietos gyventojams, pagaminti dovanėles pažeidžiamų grupių gyventojams ir per atsakingas organizacijas jas perduoti.</p> | <p>dalykų mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

Vilniaus „Santaros“ gimnazijos  
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 28 d.  
įsakymo Nr. VIG-48  
2 priedas

**Mokinio vardas ir pavardė**

Klasė

## SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS REFLEKSIJA<sup>2</sup>

## Veiklos pavadinimas

---

**Veiklos atlikimo data** \_\_\_\_\_

**Valandų skaičius**\_\_\_\_\_

## Veiklos refleksija

[illegible]

## 2 \* Refleksijos klausimai

## Ką dariau?

## Ko išmoku?

## Kokius įgūdžius patobulinau?

## Kaip man pasisekė?

## Ką man tai reiškia?

**Ką ketinu daryti toliau (ar kitaip)?**